



**SUBSECRETARIA DE ADMINISTRACION Y FINANZAS**  
**DIRECCION GENERAL DE RECURSOS HUMANOS**  
**DIRECCION GENERAL ADJUNTA DE ADMINISTRACION, OPERACION**  
**Y CONTROL DE SERVICIOS PERSONALES**  
**DIRECCION DE INTEGRACION DE PUESTOS Y SERVICIOS PERSONALES**  
**DEPARTAMENTO DE PERFILES, PUESTOS Y SALARIOS**

**CATALOGO SECTORIAL DE PUESTOS**

**GRUPO: PARAMEDICO**

**CODIGO: M02075**

**RAMA: PARAMEDICA**

**ACTUALIZACION: 01/01/06**

**PUESTO: INHALOTERAPEUTA**

**FUNCIONES**

REALIZAR EL TRATAMIENTO INDICADO POR EL O LOS MEDICOS ENCARGADOS DE LOS PACIENTES HOSPITALIZADOS, EXTERNOS O DE URGENCIAS.

APLICAR OXIGENOTERAPIA, HUMIDIFICACION, AEROSOLTERAPIA Y VIGILAR LAS SONDAS DE ENTUBACION, OROTRAQUEAL, NASOTRAQUEAL, MANEJANDO PARA TAL FIN LOS APARATOS DE VENTILACION MECANICA.

VISITAR DIARIAMENTE A TODOS LOS PACIENTES QUE ESTEN RECIBIENDO ALGUN PROCEDIMIENTO INHALOTERAPEUTICO, ES RESPONSABLE DEL CUIDADO, MANTENIMIENTO Y SUMINISTRO DE LOS EQUIPOS DE INHALOTERAPIA.

EJECUTAR TECNICAS DE EXPLORACION FUNCIONAL RESPIRATORIA PARA FACILITAR LA PRESCRIPCION DEL TRATAMIENTO, ASI COMO EL CONTROL.

SUPERVISAR EL ASEO, ESTERILIZACION Y ARMADO DEL EQUIPO DE INHALOTERAPIA.

INFORMAR AL JEFE DEL SERVICIO DE LOS DESPERFECTOS DE LA PLANTA FISICA, APARATOS, EQUIPOS Y MOBILIARIO ASI COMO EL CONSUMO DEL MATERIAL.

LLEVAR EL CONTROL DE LOS PACIENTES HOSPITALIZADOS CON TERAPIA INHALATORIA, ASI COMO DAR INFORMES POR ESCRITO DE LOS TRATAMIENTOS APLICADOS.

COLABORAR EN EL MANEJO TECNICO-ADMINISTRATIVO DEL SERVICIO.

REALIZAR INVENTARIOS DE MATERIAL Y DEL EQUIPO PARA SU CONTROL.

PARTICIPAR EN LA ELABORACION DE ESTADISTICAS Y NORMAS SOBRE LOS DISTINTOS PROCEDIMIENTOS.

REALIZAR CON EFECTIVIDAD, TODAS LAS ACTIVIDADES RELACIONADAS CON LAS FUNCIONES ESTABLECIDAS Y LAS QUE SE LE DEMANDEN SEGÚN PROGRAMAS PRIORITARIOS.

APLICABILIDAD					
CEN	EST	JURIS	1er. NIV	2° NIV	3er. NIV
				X	X



**SUBSECRETARIA DE ADMINISTRACION Y FINANZAS**  
**DIRECCION GENERAL DE RECURSOS HUMANOS**  
**DIRECCION GENERAL ADJUNTA DE ADMINISTRACION, OPERACION**  
**Y CONTROL DE SERVICIOS PERSONALES**  
**DIRECCION DE INTEGRACION DE PUESTOS Y SERVICIOS PERSONALES**  
**DEPARTAMENTO DE PERFILES, PUESTOS Y SALARIOS**

**CATALOGO SECTORIAL DE PUESTOS**

**GRUPO: PARAMEDICO** **CODIGO: M02075**  
**RAMA: PARAMEDICA** **ACTUALIZACION: 01/01/06**  
**PUESTO: INHALOTERAPEUTA**

**REQUISITOS ACADEMICOS**

CERTIFICADO DE PREPARATORIA O VOCACIONAL Y CERTIFICADO O TITULO EN INHALOTERAPIA A NIVEL TECNICO EXPEDIDO POR INSTITUCION CON RECONOCIMIENTO OFICIAL.

**EXPERIENCIA**

6 MESES EN LA APLICACION DE TECNICAS DE SU ESPECIALIDAD.

**AMBITO DE RESPONSABILIDAD**

SE ENCUENTRA EN UNIDADES DE 2do. Y 3er. NIVEL.

**NIVEL INMEDIATO SUPERIOR**

JEFE DE UNIDAD EN HOSPITAL.

**NIVEL INMEDIATO INFERIOR**

NO TIENE.

APLICABILIDAD					
CEN	EST	JURIS	1er. NIV	2°. NIV	3er. NIV
				X	X