

**SECRETARÍA DE SALUD Y O.P.D. SALUD DE TLAXCALA
DEPARTAMENTO DE RECURSOS MATERIALES**

1.- Datos Generales		No. De proveedor	
Tipo de Proveedor:	Micro <input type="checkbox"/>	Pequeña <input type="checkbox"/>	Mediana <input type="checkbox"/>
			Grande <input type="checkbox"/>
R.F.C.:*	C.U.R.P.: (P.F.)*		
Nombre o Razón Social:*			
Nombre Comercial:			
Domicilio Fiscal:			
	Calle y No.	Colonia	
C.P.	Municipio o Delegación	Ciudad	Estado
Teléfono (s)*	Fax	Correo electrónico*	
Domicilio de Sucursal y Bodega:			
	Calle y No.		
	Colonia		
C.P.	Municipio o Delegación	Ciudad	Estado
Teléfono (s)*	Fax	Nombre de Encargado de Sucursal o Bodega	
Representante Legal:*			
	Puesto	Teléfono (s):	
Actividades principales:			
A)			
B)			
C)			
Encargado de Ventas:			
	Puesto	Teléfono (s):	
REDACCIÓN DE PROTECCIÓN DE DATOS			
*Los datos personales recabados serán utilizados por personal de este Departamento de Recursos Materiales y Servicios Generales, para su identificación como proveedor de la Secretaría de Salud y O.P.D. Salud de Tlaxcala y poder realizar las gestiones que se deriven de cualquier relación comercial. Lo anterior en observancia a lo establecido en la Ley de protección de datos personales en posesión de sujetos obligados del Estado de Tlaxcala y de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Tlaxcala que establece los derechos y obligaciones para el tratamiento administrativo y publicación de datos personales.			
			Firma del Representante Legal*
*Los datos señalados con * son obligatorios			
Los datos señalados en la solicitud son bajo protesta de decir verdad			
Nota: La vigencia en el registro del Padrón de Proveedores de la Secretaría de Salud y O.P.D. Salud de Tlaxcala será hasta el 31 de diciembre de 2019, reservándose el Departamento de Recursos Materiales de la Secretaría de Salud el derecho de solicitar información adicional o complementaria cuando lo considere necesario.			
3.- Para uso exclusivo del Departamento de Recursos Materiales			
Autorizó		Fecha	
C.P. Blanca Azucena Cortez Zarate			
Jefa del Departamento de Recursos Materiales			

- De conformidad con el Capítulo Octavo del Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Estado de Tlaxcala.
- Instituto Nacional Electoral (INE), Cédula Profesional o Pasaporte vigente.

Los documentos se recibirán en el Departamento de Recursos Materiales de la Secretaría de Salud y O.P.D. Salud de Tlaxcala para su revisión y respuesta dentro de los siguientes diez días hábiles.

Para cualquier duda comunicarse con la Lic. Lisset Yacotu Flores al teléfono (01) 246 46 2 10 60 a la ext. 8028, 8030 correo electrónico lissetyacotu@gmail.com en el horario de 9:00 a 16:00 hrs. de lunes a viernes, o al domicilio del Departamento de Recursos Materiales, calle Ignacio Picazo Norte No. 25 Col. Centro Santa Ana Chiautempan, Tlax. C.P. 90800 (Previa cita).

El proveedor se obliga a informar al Departamento de Recursos Materiales sobre cualquier modificación que ataña a los documentos presentados, dentro de los 10 días hábiles siguientes a ésta.

La vigencia de este registro será hasta el 31 de diciembre del 2019.

No olvide que este y todos los trámites que realice en el Departamento de Recursos Materiales de la Secretaría de Salud y O.P.D. Salud de Tlaxcala son gratuitos.

Ignacio Picazo Nte. No. 25
Col. Centro Chiautempan, Tlax. C.P. 90800
Teléfonos: (246) 46 2 10 60, Ext. 8048, 8030, 8028